

СТРАТЕГИЯ



ЗА РАЗВИТИЕ И УСЪВЪРШЕНСТВАНЕ НА ДЕТСКА ГРАДИНА “СЛЪНЦЕ”, ГР. ПОПОВО

ЗА ПЕРИОДА 2025– 2030 ГОДИНА

Изготвил: **Ценка Косерова,**

Директор на ДГ “Слънце”, гр. Попово

Утвърдил:.....

Ценка Косерова

Директор на ДГ „Слънце“

Гр. Попово



Съгласувал:.....

Полина Георгиева

Председател на Обществен съвет

При ДГ „Слънце“, гр. Попово

Настоящата Стратегия за развитие и усъвършенстване на детска градина „Слънце“, гр. Попово разгледана и одобрена с решение на Педагогически съвет, Протокол №1 от 16.09.2024г., разгледана и одобрена на заседание №1 на Обществен съвет при ДГ „Слънце“ и утвърдена със Заповед №4/16.09.2024г. на директора на ДГ „Слънце“

ВЪВЕДЕНИЕ

Стратегията за развитие и усъвършенстване на ДГ „Слънце“ за периода 2025-2030г. е система от педагогически идеи и поредица от действия, които водят до нови състояния, в зависимост от актуалните и бъдещите потребности на децата и персонала от ДГ „Слънце“. Тя определя общите насоки на развитие в дейността на детската градина, като акцентира върху видовете мероприятия, които предстоят, създава условия за съгласуване и координиране на различните действия и дейности, съобразно ресурсите - човешки, финансови, технически.

Стратегията се опира на миналия положителен опит, начертава бъдещи действия по посока на очаквания резултат, търси вътрешни ресурси и потенциални възможности. Определя условията и характера на дейностите, очертава вероятните трудности, установява принципите на ръководство.

Основава се на принципите и насоките на Конвенцията за правата на децата, Закона за закрила на детето, Закона за предучилищно и училищно образование (ЗПУО), Общинската стратегия за развитието на образованието, Наредба № 5/03.06.2016 г. на МОН за предучилищно образование и други нормативни актове, касаещи предучилищното и училищно образование и политиките в подкрепа на детето .

1. АНАЛИЗ НА СЪСТОЯНИЕТО

1.1. Децата

В ДГ „Слънце“ гр. Попово се приемат деца от яслена възраст до 6 годишна възраст, съгласно ЗПУО по желание на родителите, изразено с писмено заявление, като групите се оформят по възрастов признак и правила за прием. Не се допуска подбор по пол, етническа, социална и религиозна принадлежност. Зачитат се Конституцията на РБ, Конвенцията за правата на детето и Закона за закрила на детето

СИЛНИ СТРАНИ	ЗАТРУДНЯВАЩИ МОМЕНТИ
1. Децата са физически и психически здрави и правилно развити.	11. Демографски срив, водещ до липса на достатъчно деца за сформираме на изцяло едновъзрастови групи.
2. Осъществена е приемственост детска градина –семејство-училище.	12. Преместване на деца от подготвителните групи една година по-рано в училище,
3. Осигурени са ежедневни медицински грижи на децата.	13. Нарастване броя на децата с неадаптирано и социално неприемливо поведение, отхвърлящи традиционно педагогическо взаимодействие.
4. Осигурена е ежедневна работа с логопед и психолог за нуждаещи се деца.	14. Неспазване от страна на
5. Въведено е задължително предучилищно образование на децата от 4 годишна възраст.	

6. Изградена система за пожароизвестяване. 7. Двете сгради на ДГ „Слънце“ са с локално газово отопление 8. Обособена е стая на психолога и логопеда с уютен и привлекателен за децата интериор. 9. Обособена е площадка по БДП, направена със средства на проект. 10. Добра локализация на ДГ – основната сграда се намира в квартал, който е добре заселен, в близост е до училище, а допълнителната сграда е в централната част на града.	родителите на времеви график за сутрешен прием на децата в ДГ, което води до нарушаване на цялостния дневен режим, особено в ПГ. 15. Материална база не е осъвременена, което прави детската градина недостатъчно привлекателно място за родители и деца. 16. Няма осигурена достъпна среда за деца в неравностойно положение 17. Липса на физическа охрана в сградата и двора на ДГ.
--	---

Вътрешен потенциал:

- ☀ Разчитане на творческия заряд, изобретателност, любознателност и висока сензитивност на децата;
- ☀ Стимулиране познавателната активност на всяко дете и позитивното общуване между децата;
- ☀ Преодоляване на напрежението, тревожността и агресивните прояви. Стимулиране развитието на емоционалната интелигентност у децата;
- ☀ Диагностициране на индивидуалния темп в развитието на всяко дете и създаване на адекватни условия за индивидуално прогресивно развитие;
- ☀ Ежедневна работа с родителите и координиране на усилията за предучилищно обучение и социализация;
- ☀ Съвместна работа с институции и общински социални звена –РЦПППО гр. Търговище, Звено „Образование“ гр. Попово Агенция социално подпомагане (АСП), РСПБЗН – Попово, РУ на МВР – Попово и др.

1.2. Кадрови ресурси

Брой на педагогическия персонал – 17 педагогически специалисти - 1 директор, 1 главен учител 11 старши учители ДГ, 2 учител ДГ, 1 психолог, 1 логопед по проект „Силен старт“,

Възрастов състав – средна възраст 24 – 59 год.

Образование на педагогическия персонал:

- висше образование - магистър - 15
- висше образование – бакалавър –2
- професионален бакалавър - няма

ПКС

I ПКС – пед. специалисти - 4

II ПКС - пед.специалисти - 9

III ПКС - пед.специалисти - не

IV ПКС - пед.специалисти - 1

V ПКС - пед.специалисти - не

СИЛНИ СТРАНИ	ЗАТРУДНЯВАЩИ МОМЕНТИ
1. <i>Наличие на квалифицирана педагогическа колегия.</i> 2. <i>Утвърдена екипност на различни равнища.</i> 3. <i>Умения за презентиране и популяризиране на собствен опит, чрез вътрешно и външно квалификационни мероприятия.</i> 4. <i>Умения за сътрудничество с родителите, обществени организации и институции.</i>	1. <i>Липса на млади и мотивирани за работа учители.</i> 2. <i>Недостатъчна квалификация на учителите по отношение интегрирането на деца със специални образователни потребности</i> 3. <i>Недостатъчни умения за разработване и защита на проекти по национални и европейски програми.</i> 4. <i>Липса на финансови условия за допълнително материално стимулиране на учителите за резултатите от педагогическата им работа (делегирани бюджет).</i>

Вътрешен потенциал:

- ☀ Популяризиране и внедряване на собствен педагогически опит и знания в практиката на цялата градина, чрез вътрешна квалификационна дейност.
- ☀ Придобитите умения и знания от втора специалност или специализации се реализират в различни форми.
- ☀ Педагозите са опитни професионалисти със стаж в учителската професия

1.3. Възпитателно-образователен процес

- Наличие на Стратегия за развитие на детската градина за петгодишен период (2025-2030г.) Програмна система на детската градина, задължителна учебна документация (ЗУД) и учебни помагала (познавателни книжки и помощна литература за учителите).
- Изпълнение на държавните образователни стандарти за предучилищно образование по образователни направления.
- Прилагане на иновативни педагогически подходи, осигуряващи комфорта на децата и стимулиращи мисловните процеси.
- Стимулиране развитието и активността на всяко дете.

СИЛНИ СТРАНИ	ЗАТРУДНЯВАЩИ МОМЕНТИ
1. Създадени са условия за „равен старт“ на всички деца. 2. Стимулира се познавателната активност на всяко дете и позитивното общуване дете – дете, дете – възрастен. 3. Стимулира се правилно физическо, психическо и емоционално развитие на децата, чрез допълнителни дейности, извън планираните по ДОС. 4. Наличие на възможности за допълнителни дейности по интереси – допълнителни педагогически услуги –, английски език, изобразително изкуство, футбол и др. 5. Популяризира се изява и представяне творчеството на децата – участие в конкурси, изложби, концерти, базари, театрални постановки, празници и др. 6. Приобщават се децата към националните ценности и традиции. 7. Наличие на гъвкав дневен режим, осигуряващ равностойност на трите основни дейности: игра– обучение–труд. 8. Утвърждаване на личностно ориентиран и позитивен подход на възпитание. 9. Осигурена е възможност за ежедневна работа с психолог и логопед за нуждаещи се деца.	10. Дефицити в прилагането на превантивна и рехабилитационна педагогика, както и невладеене на компенсаторни педагогически механизми. 11. Недостатъчно противодействие на установената хиподинамика на децата. 12. Липса на апробирани, описани и популяризирани интерактивни методи за педагогическо взаимодействие в детската градина. 13. Липса на творческо използване на познавателните книжки и помощна литература от страна на учителя, без да се отчитат индивидуалните особености на децата, спецификата на групата, календара на празниците и др. моменти. 14. Строго придържане на учителите към планираната дейност и неосъществяване на възпитателно-образователна дейност, провокирана от непреднамерена ситуация, възникнала по време на свободния игров режим. 15. Наблюдава се прекален дидактизъм в образователния процес.

Вътрешен потенциал:

- ☀ Овладяване принципите и методите на позитивното възпитание чрез самоподготовка, вътрешна и външна квалификация.
- ☀ Повишаване на квалификацията на учители и помощник възпитатели (посещаване на курсове, тренинги, обучение или самообучение).
- ☀ Компетентен и критичен подбор на програми и помагала.
- ☀ Използване на иновативни методи и средства, провокиращи интересите на децата.

1.4. Здравеопазване

В ДГ „Слънце“, на първото място по значимост заедно с възпитателно-образователния процес, се поставя опазване здравето на децата от предучилищна възраст, като се вземат предвид специфичните особености при формиране на детската физика и психика. Всички служители се отнасят с голяма отговорност към организирането, провеждането и контрола на тази дейност. Детското заведение е обезпечено с нужния медицински персонал от две медицински сестри- в медицински кабинет в основната и допълнителната сграда.

Дейността по здравеопазването се развива в три посоки:

ПО ПОСОКА НА ДЕЦАТА:

- ☀ Стриктно спазване на изискванията за медицински документи при постъпване в детското заведение;
- ☀ Системност и изчерпателност при водене на индивидуалните медицински документи на децата;
- ☀ Профилактични прегледи и всекидневен сутрешен филтър;
- ☀ Редовно снемане на антропометрични данни на децата и информиране на родителите за тях;
- ☀ Осъществяване на задачите по закаляването;
- ☀ Използване на всички възможности за подобряване всекидневното меню на децата в качествено и количествено отношение;
- ☀ Стриктно спазване изискванията на медицинските органи при епидемия и карантина;
- ☀ Осигуряване на индивидуален контрол върху деца с особени здравни проблеми – хроничност, диспансеризация и други.
- ☀ Превенция на гръбначни изкривявания и ранна диагностика;
- ☀ Строг контрол на здравословното състояние на децата.

ПО ПОСОКА НА ПЕРСОНАЛА:

- ☀ Спазване на медицинските изисквания към здравните документи на новопостъпилите служители и редовното им актуализиране;
- ☀ Контрол на дейностите на учители и помощно-обслужващ персонал в решаване на здравни проблеми на децата;
- ☀ Грижа за здравословното състояние на служителите с цел добрата им работоспособност и опазване здравето им;
- ☀ Контрол на качеството на доставената храна;
- ☀ Системен и строг контрол върху хигиената в детското заведение с приоритет на групите, кухнята и разливното помещение.
- ☀ Стриктно спазване на протиепидемичните мерки, спуснати от МЗ по време на епидемична обстановка и извънредно положение.

ПО ПОСОКА НА РОДИТЕЛИТЕ:

- ☀ Съвети и изисквания, относно здравословното състояние на децата, личната им хигиена и психически комфорт;
- ☀ Информация за менюто на децата, изнесено на определено за целта място;
- ☀ Своевременно свеждане до знанието на родителите относно резултатите от прегледи, изследвания и други медицински мероприятия;
- ☀ Осигуряване на образователна информация по актуални здравни проблеми - дипляни, табла, схеми и други, както и организиране на срещи на родителите с лектори - специалисти, повишаващи здравната им култура ,относно здравословно хранене, превенция на затлъстяването, закаляване, превенция на заболяемостта и други.

1.5. Учебно-техническа и материална база

Сградите на ДГ „Слънце“ са специално проектирани и построени за детска градина, през 1962 г и 1974г . На двете сгради по Европейски проект е направен основен ремонт, с който сградите са санирани. Извършен е външен ремонт, включващ демонтаж на съществуваща дограма; доставка и монтаж на PVC дограма; вън. мазилка и цветно оформяне на фасади; покривна конструкция на тераси.

Вътрешен ремонт- вътрешна топло- изолация на тавана на II етаж; ламиниране на паркет по подовите; топло изолационен слой на I етаж; теракот по коридорите; поставяне на енергоспестяващи осветителни тела; ремонт на терасите .

Сградите са построени по типов проект - характеризират се с раздвиженост, функционалност и простор. Основната сграда разполага с помещения за шест групи /четири групи детска градина и две ясла/.А в Допълнителната сграда са разположени 3 групи за деца от предучилищна възраст. Всяка една от тези групи включва в разпределението си занималня, спалня, сервизни помещения, фойе с гардероби за децата, офис. Разполагат с кухненски блок, котелно помещение , складови и перални помещения разположени на първия етаж. Административният блок включва медицински кабинет, кабинет на директор , методичен кабинет, кабинет на касиер-домакин / ЗАС.

Условията за възпитание и образование в детското заведение са много добри, жизнената среда на децата отговаря на изискванията за безопасност, естетика и комфорт, интериорът и подредбата на групите са съобразени с възрастовите и индивидуални потребности на децата.

• Учебна база :

- Обособени са 6 отделни помещения за всяка група в основната сграда и 4 помещения за групите в допълнителната сграда, в които има просторни, светли занимални. В 7 групи има обособени отделни спални помещения за децата .Всяка група разполага с кухненски офис , пригоден с всичко необходимо за разсипване на храна и измиване на съдове, асансьор за доставка на храна, съблекалня с гардеробна.
- Наличие на 7 нови дворни площадки, с нови съоръжения за игра, отговарящи на изискванията за безопасност на децата;
- Наличие на площадка по БДП в основната сграда и мобилна площадка в допълнителната сграда;

- технически средства, подпомагащи педагогическия процес – 4 бр. мултимедия и екрани за мултимедийно прожектиране, принтери, копирни машини, 2 интерактивни дъски, музикална система и др.
- достатъчен библиотечен фонд – периодичен печат, научна литература, утвърдени помагала и др.
- кукли за театър на маса, както и многобройни костюми за театрални постановки и спектакли
- Дидактични и интерактивни игри.
- **Материална база:**
- оформени кабинети за директора и за ЗАС ;
- кабинет за медицински специалисти с изолатор;
- кабинет на психолога и логопеда;
- стая за почивка;
- зала за провеждане на допълнителни дейности и занимания по проект;
- кухненски блок с нова аспирация и всички необходими съоръжения за работа – печки, фурни, хладилни съоръжения, фризери, картофобелачка , зеленчукорезачка, тестомесачка, миксер и др.
- перално и гладачно помещение, оборудвани с необходимите уреди
- парно помещение
- складови помещения

СИЛНИ СТРАНИ	ЗАТРУДНЯВАЩИ МОМЕНТИ
1. Изцяло санирана и реновирана сграда, но през 2012 г..	13. Липса на музикален и физкултурен салон
2. Обособени помещения за всяка група с отделни спални помещения.	14. Остарели и неефективни технически средства – компютри, принтери във всички групи.
3. Игрови площадки в двора за всяка група, обновени, обезопасени и сертифицирани, съгласно изискванията с противоударна настилка.	15. Огромна двор, а тесни детски площадки, несъобразени с броя на децата в групите.
4. Технически средства, необходими за педагогическия процес – компютри, интернет, мултимедии, интерактивна дъска, копирна машина, музикална система с два микрофона и др.	16. Необходимост от Интерактивни дъски във всяка група.
5. Собствена съвременна отоплителна система.	17. Недостатъчна база за съхранение на дидактични материали, кукли за театър и сценични костюми;
6. Кухненски блок със съвременни	18. Остаряла и често повреждаща се техника в пералното и гладачното помещение

уреди и пособия. 7. Перално и гладачно помещение, снабдени с необходими уреди за дейността. 8. Изградена система ПИС. 9. Изградена звукова известяваща система. 10. СOT система на сградата. 11. Добре поддържано дворно пространство. 12. Стая на психолог и логопед.	
---	--

Вътрешен потенциал:

- ☀ Учредено е Училищно настоятелство, което подпомага дейността на ДГ.
- ☀ Обществен съвет
- ☀ Включване в общински и европейски програми за ремонти и реконструкции.
- ☀ Кандидатстване по национални програми на МОН за осигуряване на ИКТ.
- ☀ Търсене на възможности за включване на нови спонсори в различните дейности на детското заведение.

1.6. Финансиране

Финансирането на детската градина е смесено – от държавата и от общината.

Съществуват и други алтернативи, допускани от ЗПУО, за финансиране от проекти, дарения, Настоятелство и др.

СИЛНИ СТРАНИ	ЗАТРУДНЯВАЩИ МОМЕНТИ
1. Безплатна детска градина. 2. Безплатни помагала за всички групи. 3. Училищно настоятелство. 4. Функционираща и действаща комисия по отчет и контрол на даренията. 5. Участие на детската градина в проекти за допълнително финансиране.	1. Детското заведение не работи по системата „Делегиран бюджет“, който да се използва за приоритетите на градината. 2. Недостатъчно активизиране на родителите за участие в благоустройството и обогатяването на материалната база. 3. Липса на достатъчно средства за заместници при отсъствие на титулярите. 4. Липса на средства за закупуване на материали и украси, необходими за осъвременяване и подмяна на интериора, както и за изработване на декори и костюми за празници.

Вътрешен потенциал:

- ☀ Мотивирани учители и служители за осъвременяване и подобряване на МТБ със собствени средства и труд.
- ☀ Мотивиране и стимулиране и на родителите към спомоществователство.
- ☀ Училищно настоятелство.
- ☀ Привличане на спонсори.
- ☀ Развиване на собствени дейности – възможности за допълнителни приходи към бюджета – концерти, спектакли, базари, предаване на вторични суровини
- ☀ Кандидатстване по различни проекти и програми за финансиране.

1.7. Външни фактори

- Семейна общност и родителите на децата .
- Връзки с неправителствени организации.
- Общински структури и културни институции.

СИЛНИ СТРАНИ	ЗАТРУДНЯВАЩИ МОМЕНТИ
1.Включване на родителите в прекия образователно-възпитателен процес чрез съвместни празници, спортни дейности, базари и други мероприятия. 2.Активна помощ и сътрудничество на родителите при съвместни мероприятия – съвместно организиране на празници, базари, състезания, развлечения, родителски срещи, ежедневни разговори и препоръки. 3.Налице е добра връзка с местните общински структури и институции. 4.Наличен е сайт на ДГ и фейсбук страници на всички групи за комуникация с родители, съобщения и популяризиране дейността на ДГ и др. чрез социалните мрежи. 5.Активно работещо Училищно настоятелство и Обществен съвет. 6. Системна връзка с родителите, целяща преодоляване на всяка тревожност у тях, относно престоя на децата им в детското заведение, отчитане на очакванията им 7.Налице е добра връзка с местните медии за популяризиране дейността на детската градина. 8.Активна комуникация и приемственост между ДГ и всички начални училища в града.	1.Недостатъчно е включването на родителите в образователни програми на детската градина. 2.Неефективни са връзките и контактите с неправителствени организации. 3.Недостатъчно е прилагането на разнообразни инициативи за повишаване активността на родителите и мотивацията им за участие в живота на ДГ. 4. Липсва създаване на връзки за обмяна на опит с водещи детски градини в системата и др. 5. Липсва сътрудничество с педагогически университети и центрове за повишаване квалификацията на педагогическите специалисти.

Вътрешен потенциал:

- ☀ На базата на досегашен опит може да се създадат нов тип отношения на сътрудничество със семейството, чрез нетрадиционни форми: обособяване на

библиотека за родителите, клуб на родителя, „Родителска поща“ за споделяне на впечатления и идеи, „Училище за родители“, инициатива „Родителят днес е учител“- педагогическа практика „Утринна приказка“ и много други.

- ☀ Създаване на система за външна изява на деца и учители. Участие в общински и национални мероприятия.
- ☀ Създаване система за обмен на информация със семейството, детските ясли и училището.

2. МИСИЯ

Мисията на ДГ „Слънце“ е да приема, обгрижва, закриля и подкрепя в развитието всяко дете, независимо от пол, етническа или религиозна принадлежност, физически, психически или образователни дефицити. Да открива, развива и стимулира потенциалните му възможности; да осигурява пълноценна, достъпна среда, организирана като педагогически целесъобразно пространство за познания, игра, общуване и творчество; да гарантира условия за физически, социален и личностен просперитет на всяко дете. Детската градина да развива и осигурява изявата на индивидуалните заложби, да формира умения и качества за справяне с предизвикателствата на времето и възпитава обществено приемлива култура на поведение. Чрез партньорството във възпитателно-образователния процес и неговото квалифицирано и професионално подпомагане, детската градина да доказва пред родителите и обществеността, че е значима и необходима среда за пълноценното развитие на детето от предучилищна възраст.

Настоящата стратегия е ориентирана към ДЕТЕТО и към ОЧАКВАНИЯТА ни за него.

3. ВИЗИЯ

Утвърждаване на ДГ „Слънце“ като:

- ☀ конкурентноспособна да осигури формиране на национални и общочовешки добродетели у децата;
- ☀ място, където детето се чувства спокойно, щастливо, защитено, разбирано и подкрепяно;
- ☀ модерна, гъвкава, конкурентна и необходима предучилищна институция, устойчив модел за качествено възпитание и образование чрез неспринудено съчетаване ценностите на детството с гъвкавостта на модерните образователни технологии. Децата да могат много повече от това - да наблюдават, запомнят и възпроизвеждат, а именно да мислят, действат, експериментират в условията на игра. Детската градина да се превърне в образователна среда, провокираща активност, изпълнена с креативно съдържание
- ☀ образователна институция, насочена към задоволяване потребностите на родителите, търсещи и намиращи спокойствие, сигурност, подкрепа, сътрудничество, педагогическа информация;
- ☀ средище на хора, които обичат децата и професиите си, място за инициативност и предприемчивост на всички служители в детската градина, мотивирани за творчество в педагогическата си дейност, отворени към новостите и споделяне на добри педагогически практики с колегията;

4. ЦЕННОСТИ.

ГЛАВНА ЦЕННОСТ в образователната система е **ДЕТЕТО**. Идеята за развитие и усъвършенстване на качеството на образование и предучилищно възпитание и подготовка в ДГ „Слънце“ е осмисляна през призмата на тази ценност. Интересите на родителите и учителите като участници в образователния процес следва да бъдат подчинени на основната цел – осигуряване на равен достъп и качествено образование за нашите деца.

5. ГЛОБАЛНА ЦЕЛ

Осигуряване на качествена възпитателно-образователна услуга в ДГ „Слънце“ за цялостно развитие на децата и подготовка за училище чрез прилагане на адекватна и гъвкава програмна система, съобразно променящите се специфики за всяка учебна година от висококвалифицирана, мотивирана и загрижена педагогическа общност в доминиращите условия за прилагане на игрова дейност и екологосъобразно поведение.

6. ПРИОРИТЕТИ И ПОДЦЕЛИ

1.Повишаване качеството и ефективността на образователно-възпитателния процес чрез ориентация към личностно-центрирания подход и стимулиране на развитието, творческите заложби и потенциала на всяко дете :

1.1. Осигуряване на условия за физическо, психическо, познавателно, езиково, духовно-нравствено, социално, емоционално и творческо развитие на децата, отчитайки приоритетната роля на играта в процеса на педагогическото взаимодействие;

1.2. Цялостно развиване на детската личност и придобиване на компетентности – знания, умения, отношения, необходими за успешното преминаване на детето към училищното образование;

1.3. Ранно откриване и насърчаване развитието и реализацията на силните страни и заложбите на всяко дете ;

1.4. Съхранение на културното многообразие и приобщаване към българския език;

1.5. Формиране на толерантност и уважение към етническата, националната, културната и религиозна идентичност на всеки гражданин;

1.6. Създаване на условия за превенция на заболяемостта, затлъстяването и обездвижването на децата;

1.7. Превенция на агресията у децата, както и на психическото и физическо насилие над деца;

1.8. Превенция срещу дискриминацията на различията и създаване на условия за подпомагане и интегриране на децата със специални образователни потребности;

1.9. Познаване на националните, европейските и глобалните културни ценности и традиции;

2. Поддържане на среда, мотивираща учителите за повишаване квалификацията, кариерното развитие и усъвършенстване собствената дейност и социалния статус според образователните потребности и равнището на професионалната компетентност:

- 2.1. Усъвършенстване вътрешната система за квалификация и професионално израстване на учителските кадри;
- 2.2. Мотивиране на кадрите за непрекъснато квалифициране чрез оценка на педагогическия труд, чрез системата за диференцирано заплащане и атестиране;
- 2.3. Осигуряване на условия за поддържане и повишаване компетентността на непедагогическите кадри;
- 2.4. Подобряване на социално-психологическия климат на основата на принципа за толерантност, колегиалност и етика във взаимоотношенията директор – учител – родител.

3. Повишаване ефективността на управление в детската градина за реализиране на държавната образователна политика:

- 3.1. Управление, чрез делегиране на права и създаване на ядро от съмишленици - привличане на общностите в процеса на обсъждане на казуси при вземане на важни управленски решения - персонал, деца, родители, Училищно настоятелство, Обществен съвет;
- 3.2. Актуализиране на вътрешно управленската документация и информационното осигуряване на управленския процес чрез прозрачност и откритост;
- 3.4. Подобряване ефективността на работата на педагогическия съвет;
- 3.5. Провеждане на рекламни кампании;
- 3.6. Реализиране на контролната дейност в съответствие с изискванията на МОН, РЗИ, РСПБЗН и др. институции.

4. Осигуряване на необходимите материално-технически и финансови ресурси:

- 4.1. Изграждане на действени взаимоотношения с общинската администрация за формиране и оптимално изразходване на бюджетната субсидия;
- 4.2. Изграждане на капацитет при разработване на проекти и участие в европейски и национални програми за развитие на образованието;
- 4.3. Изграждане на активно сътрудничество и партниране с обществени и социални организации за осигуряване на финансови средства за обновяване на материално-техническата база.
- 4.4. Модернизиране на обучението, нови ИКТ

5. Работещо партньорство и добра координация с институции, родители и обществени организации:

- 5.1. Разширяване контактите и сътрудничеството с институции, родители, обществени организации и институции;
- 5.2. Използване възможностите на Обществения съвет за засилване на активността на родителската общност в живота на детската градина.

7. ДЕЙНОСТИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ

Приоритет/подцел	Дългосрочни и краткосрочни цели	Дейности	Очакван резултат
1.Повишаване качеството и ефективността на образователно-възпитателния процес чрез ориентация към личностно-центрирания подход и стимулиране на развитието, творческите заложби и потенциала на всяко дете .	1.1. Осигуряване на условия за физическо, психическо, познавателно, езиково, духовно-нравствено, социално, емоционално и творческо развитие на децата, отчитайки приоритетната роля на играта в процеса на педагогическото взаимодействие.	- овладяване компетентностите от децата, като очаквани резултати от обучението и възпитанието по всяко образователно направление за всяка група ; - конкретизиране, разширяване или задълбочаване изцяло или в отделни части на учебното съдържание или практическо прилагане на усвоените компетентности; - прецизиране на подбора на учебни книжки и учебни помагала, които подпомагат цялостното обучение на детето по образователни направления за определена възрастова група и овладяване на компетентностите по държавния образователен стандарт за предучилищното образование ; - осигуряване по- широк спектър от допълнителни форми за свободното време на децата и създаване условия за тяхната публична изява, инициатива и творчество; утвърждаване и спазване на традициите по приемане и изпълнение на ежегодна програма за дейности, които спомагат за по-добрата организация на свободното време и са насочени към развитие на творческия потенциал на децата / традиционни календарни празници,	Поддържане на висок професионален имидж на институцията ДГ . Голяма предпочитаност при избора на ДГ от родителите. Висока посещаемост. Пълен капацитет и списъчен състав.

		развлечения и др./ - своевременно информиране, организиране и поощряване децата за участие в конкурси от регионален, национален и международен характер ; - включване на детски формации и индивидуални участници в различни изяви; - прилагане на индивидуален подход в обучението и възпитанието на децата, осигуряване на близка до семейната среда; -предлагане на иновационни техники и методи за взаимодействие на базата на игра	
	1.2. Цялостно развиване на детската личност и придобиване на компетентности – знания, умения, отношения, необходими за успешното преминаване на детето към училищното образование.	- полагане основите за учене през целия живот, чрез осигуряване на познавателно, езиково, социално и емоционално развитие на децата, отчитайки значението на играта в процеса на ученето; - създаване на условия за формиране на положително отношение към училището и мотивация за учене - важни фактори за успех в подготвителна група и в училище. - Максимално обхващане на децата, подлежащи на задължително обучение, три години преди постъпване в първи клас, чрез Механизма за съвместна работа на институциите по обхващане и включване в образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст, създаден с Постановление No100/08.06.2018г. на	Отлично подготвени деца (физически, психически, емоционално и образователно) за новата им социална роля – „Ученик“ Даване на равен старт за всички деца в училище. Поставяне основата за изграждане на личности с реална самооценка и амбиции за самоусъвършенстване и надграждане на уменията.

		Министерски съвет.; - Превенция и работа с изоставащите деца, чрез включването им в обща подкрепа за превенция на обучителните затруднения с оглед осигуряване на равен шанс за успех в училище.	
	1.3. Ранно откриване и насърчаване развитието и реализацията на силните страни и заложбите на всяко дете.	- самостоятелно разработване и прилагане на цялостни политики за подкрепа за личностно развитие на детето ; - Откриване на интереси и дарби у децата, стимулиране, развиване и осигуряване на мероприятия и дейности за изява. - осигуряване на подходяща физическа, психологическа и социална среда за развиване на способностите и уменията на децата; - изграждане на позитивен организационен климат ; - създаване на условия за сътрудничество, ефективна комуникация и отношения на загриженост между всички участници в процеса на образование ; - подкрепата за личностно развитие / обща и допълнителна / се прилага в съответствие с индивидуалните образователни потребности на всяко дете; - видът и формите на обучение, както и конкретните дейности за допълнителната подкрепа за личностно развитие да се определят в План за подкрепа на детето и се предоставя въз основа на оценката на индивидуалните потребности, която се извършва от екип за подкрепа за личностно	- Осигуряване на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие на децата, съвместно с държавните и местните органи и структури Включване на децата в конкурси, форуми, програми за развитие на детското творчество и таланти, основани на свободния им избор и професионална педагогическа подкрепа

		развитие в детската градина. - екипът за подкрепа за личностно развитие в детската градина: идентифицира силните страни на детето, затрудненията, свързани с развитието, обучението и поведението му, както и причините за тяхното възникване; извършва оценка на образователните потребности на детето ; изготвя и реализират план за подкрепа; извършва наблюдение и оценка за развитие на случая; -Екипът за подкрепа за личностно развитие работи съвместно с родителите, органите за закрила правата на детето. Дейността му се подпомага методически от регионален екип за подкрепа за личностно развитие на децата	
	1.4. Съхранение на културното многообразие и приобщаване към българския език.	- оптимизиране на условия за усвояване на български книжовен език чрез обучение по образователното направление „Български език и литература” и в процеса на комуникация ; - допълнителни условия за усвояването на българския език на деца билингви, с цел интеграция, участие в Проект „Силен старт“ за допълнително обучение на децата по български езици	Издигане равнището на родно езиковата подготовка. Акцент върху грамотността (български език и математика)
	1.5. Формиране на толерантност и уважение към етническата, националната, културната и религиозна идентичност на всеки	- разширяване и стимулиране на формите за обучение и възпитание в дух на демократично гражданство и патриотизъм, здравно и екологично възпитание, потребителска култура, физическа	Равен достъп до предучилищно образование на всяко дете, независимо от пол, етническа, национална, културна и религиозна

	гражданин.	активност и спорт ; - Формиране на гражданско самосъзнание – интегриране на детето в предучилищното детство към традиционните български, а от друга страна и общочовешки ценности, при отчитане на неговата принадлежност към етническа, религиозна или специфична социокултурна общност ; - межкултурно взаимодействие и толерантно отношение към децата от другите етнически групи; - привличане в детската градина и подпомагане на деца от семейства на мигранти; -възпитаване на децата и семействата им в дух на толерантност на основание пол, религия, етнос, чрез обучение на кадрите и семействата и прилагане на добри педагогически практики.	идентичност.
	1.6. Създаване на условия за превенция на безопасността, заболяемостта, затлъстяването и обездвижването на децата.	- утвърждаване на здравето като ценност, чрез здравословен начин на живот. -реализиране на мерки за закрила здравето и безопасността на децата в детското заведение . - провеждане на дългосрочни действия, касаещи здравето образование, физическата култура, гражданските права и творческите дейности на подрастващите, отнасящи се до непосредствената сигурност и безопасност на децата ; -реализиране на конкретни мерки, основаващи се на принципите на превантивен контрол и дейности за	Качествено здравно обслужване и здравна информация. Повишаване здравната култура и културата на хранене на родителите. Здрави деца, редовно посещаващи детската градина. Висока посещаемост. Ниска заболяемост. Образовани деца, умеещи да оцеляват в рискови ситуации, да спазват правила и норми на безопасност и да се грижат за собственото си здраве

		ограничаване и преодоляване на опасностите; -създаване на устойчиви механизми и инструменти за гарантиране на сигурността и здравето на децата . - създаване на условия за провеждане на пълноценна и ритмична физическа култура за гарантиране на оптимално здраве и правилно физическо развитие на децата; -здравно образование на всеки педагог, дете и родител, насочено към даване на знания и придобиване на умения за здравословен начин на живот - чрез национални програми за хранене и други методи и средства; - използване на бактерицидни лампи във всички групи; - провеждане на редовни профилактични медицински прегледи на децата от педиатър и ранна диагностика на гръбначни изкривявания от кинезитерапевт; - строго спазване на изискванията за здравословно хранене на децата; - осъществяване на ежедневни закалителни процедури и игри на открито, ако климатичните условия позволяват това; - допълнителни спортни дейности, футбол и игри; - провеждане на вътрешни квалификации на учителите за приложението на спорта в различните моменти от	и безопасност.
--	--	---	----------------

		дневния режим на децата; - формиране на знания и умения у децата за безопасно поведение на улицата, и адекватно поведение при пожар, бедствия, аварии и рискови ситуации.	
	1.7. Превенция на агресията у децата, както и на психическото и физическо насилие над деца.	- осигуряване на адекватни и превантивни мерки при защита правата на децата - защита от насилие, форми на взаимодействие със семействата на деца в риск, незабавно сигнализиране при забелязване на насилие, забрана за прилагане на всякакви унижителни за детето методи на възпитание в ДГ и семейството - обида, физическо малтретиране, наказания и др. Наличие на комисия за превенция от насилие на децата. - работата с децата да се основава на принципа на позитивната дисциплина, който се свързва с мерки и подходи, гарантиращи изслушване на детето, осъзнаване на причините за проблемното му поведение и предоставяне на възможност за усвояване на добри поведенчески модели спрямо себе си и останалите; - оказване на необходима и поискана помощ от родителите с цел подобряване на уменията за родителство, консултиране, оказване на подкрепа, популяризиране на различни форми, методи и услуги за работа със семействата; - осигуряване на децата правото да изкажат мнение, да зачитат мнението на другия; - иновативен подход - създаване на кът за	Спокойни родители, спокойни и щастливи деца, позитивна, спокойна и изпълнена с взаимно доверие атмосфера на взаимодействие в групите.

		изслушване, споделяне, консултиране на деца и родители.	
	1.8. Превенция срещу дискриминацията на различията и създаване на условия за подпомагане и интегриране на децата със специални образователни потребности.	- познавателно и социално интегриране на децата със СОП. - осъществяване на успешна корекционна работа с деца с езиково говорни нарушения ; - в детското заведение при наличие на деца със специални образователни потребности, обучението се подпомага от ресурсен учител по потребността на детето при условията на държавния образователен стандарт за приобщаващото образование; - включване на децата със СОП в живота на детското заведение, чрез осигуряването на достъпна архитектурна и подкрепяща среда, специфични дидактични средства и обучени и квалифицирани за целта кадри;	- Осигуряване на равен достъп до качествена педагогическа услуга за всяко дете.

	1.9. Познаване на националните, европейските и глобалните културни ценности и традиции;	-възпитаване на децата в единна културно-образователна среда, която създава гаранции за защита и развитие на отделните култури и традиции в рамките на образователна политика в ДГ и общо културно-езиково пространство ; - запознаване с националните , европейските и глобалните културни ценности и традиции ; - организиране на информационни дейности в детското заведение свързани с културните традиции на европейските страни ; - Реализиране на условия за достъп и участие в международни образователни програми и подобряване на условията за мобилност; - Осигуряване на достъп до добри международни образователни ресурси, специализирани учебни помагала и услуги в работата с деца със СОП.	
2.Поддържане среда, мотивираща учителите за повишаване квалификацията, кариерното развитие и усъвършенстване собствената дейност и социалния статус според образователните потребности и равнището на професионалната компетентност.	2.1.Усъвършенстване вътрешната система за квалификация и професионално израстване на учителските кадри. 2.2. Мотивиране на кадрите за непрекъснато квалифициране чрез оценка на педагогическия труд чрез системата за диференцирано заплащане 2.3. Осигуряване на условия за поддържане и повишаване компетентността на непедагогическите кадри.	-повишаване качеството на работа на педагогическите специалисти с оглед изпълняваните функции, свързани с обучението, възпитанието, социализацията и подкрепата за личностно развитие на децата в детската градина; -съблюдаване на правата и задълженията по Закона за предучилищно и училищно образование - усъвършенстване и обогатяване на компетентностите им за ефективно изпълнение на изискванията на изпълняваната работа и за кариерно развитие ;	Добре обучен и квалифициран педагогически екип, мотивиран за постоянен стремеж към усъвършенстване и прилагане на новаторство и професионализъм при взаимодействие с деца, родители и институции. Запазване, укрепване и непрекъснато повишаване доверието на родителите към детското заведение и екипа ни.

	2.4. Подобряване на социално-психологическия климат на основата на принципа на толерантност, колегиалност и етика във взаимоотношенията директор – учител-родител.	-осигуряване на необходимите условия за повишаване квалификацията на педагогическите специалисти в специализирани обслужващи звена, от висши училища и научни организации по информационен регистър на МОН за одобрените програми за обучение; -измерване повишената квалификация чрез система от квалификационни кредити, разработени в държавния образователен стандарт за статута и професионалното развитие на педагогическите специалисти и удостоверено с документ; -развиване на стратегия за учене през целия живот, чрез включване в реализиране на дейности по оперативни програми; - разработване на система от обективни критерии и показатели за атестация на учителите и широко обсъждане на резултатите с учителите, социалните партньори и родителите; -засилване на конкуренцията между учителите и мотивацията за работа; - привличане на млади педагогически специалисти, мотивирани да работят в сферата на образованието; -обвързване на системата за кариерно развитие със системата на заплащане при делегиран бюджет; -доразвиване и усъвършенстване на системата за награждаване-	
--	---	--	--

		Морални и материални награди за високи постижения в предучилищното образование - с отличия и награди за образцово изпълнение на задълженията си със заповед на директора. Публичност и тържественост.	
3. Повишаване ефективността на управление в детската градина за реализиране на държавната образователна политика.	3.1. Управление чрез делегиране на права и създаване на ядро от съмишленици. 3.2. Актуализиране на вътрешно управленската документация и информационното осигуряване на управленския процес чрез прозрачност и откритост. 3.3. Подобряване ефективността на работата на педагогическия съвет. 3.5. Провеждане на рекламни кампании. 3.6. Реализиране на контролната дейност в съответствие с изискванията на МОН, РЗИ, РСП и др. институции.	-децентрализация на правомощията – делегиране на права и отговорности на служителите в сферата на управлението , в изработването на вътрешно нормативната база, финансирането и до финансирането на ДГ и др. -делегирание на правомощия в управлението и качеството на ВОП - избор на програми, програмно съдържание, учебни помагала , техники и технологии; - приемане на реално действащи форми на участие в дейността и функциите на ДГ на външни фактори /Родителски активи, Обществен съвет, Център за личностно развитие и др. неинституционалните структури/. -периодичен отчет за приходите и разходите на детското заведение. Прозрачност при изразходване на средствата. -популяризиране дейността на детската градина в сайта на ДГ „Слънце“ -използване на празниците като средство за създаване и поддържане на престиж и	Активна и отговорна позиция на членовете на ПС при вземане на решения с демократичен характер за приемане на важни програмни документи; при реализиране на взетите решения и спазване на сроковете за изпълнение. Презентиране на ДГ, за информираност на обществото и поддържане на добър имидж;

		за привличане на различни публики; - Споделяне опыта на страниците на специализираните издания, списания, вестници, сборници от конференции, сред колеги от други детски градини ;. - Участие в научно-практически конференции, кръгла маса по проблемите на Предучилищното възпитание, педагогически четения и др ;. - открити практики ; -Ритуализация на живота в ДГ. (след провеждане на допитване на родителите) Развиване на чувството им за принадлежност към детското заведение чрез: Символите /емблема на ДГ ,лого ,химн, знаме , девиз /; - Ритуали свързани с традиционни празници ,чествания, награждаване ; Представително облекло за учителите Униформени облекла за децата ;	
4. Осигуряване на необходимите материално-технически и финансови ресурси.	4.1. Изграждане на действени взаимоотношения с общинската администрация за формиране и оптимално изразходване на бюджетната субсидия. 4.2. Изграждане на капацитет и разработване на проекти и участие в европейски и национални програми за развитие на образованието. 4.3.Изграждане на активно сътрудничество и партниране с обществени и социални	-прозрачност при изразходване на средствата от бюджетната субсидия; -подобряване на механизмите за контрол, отчетност и отговорност при управлението на финансовите ресурси на ниво ДГ; -Повишаване на капацитета ни за оползотворяване на средства от Европейския съюз. Ефективно и прозрачно използване на средствата по национални и европейски програми, усвояване на ресурсите по предназначение, за добре планирани проекти с истинска европейска добавена стойност и по-добро постигане на целите	По-висока материална и технологична безопасност на образователния процес.

	организации за осигуряване на финансови средства за обновяване на материално-техническата база. 4.4. Модернизиране на обучението, нови ИКТ.	като цяло; - Създаване на условия за повишаване притока на публични и частни средства към ДГ. Осигуряване на условия за родителско и гражданско участие в управленската и финансовата дейност на ДГ ; -насърчаване осигуряването на допълнителен финансов ресурс в ДГ чрез съвместни дейности с родителските активи ; -развиване на собствени дейности – възможности за допълнителни приходи към бюджета – концерти, спектакли, базари, предаване на вторични суровини -Осъвременяване и модернизиране на дидактическите пособия с оглед по- доброто онагледяване на учебното съдържание / картини, табла, макети и т.н. /; -използване на аудио и видео материали в подготовката на децата за училище; -поддържане постигнатото високо ниво на технологично развитие. Стремешът е – изпреварвашо предоставяне на учителите на най-модерна и достъпна техника за осъществяване на интерактивно обучение; -осигуряване на ефективна ИКТ среда за съхраняване и използване на електронно съдържание; дейност ; -Дооборудване и поддръжка на комуникационната инфраструктура на ДГ - ежегодно обновяване и	
--	---	--	--

		допълване на част от хардуера.	
5.Работещо партньорство и добра координация с институции, родители и обществени организации	5.1. Разширяване контактите и сътрудничеството с институции, родители, обществени организации и институции. 5.2. Използване възможностите на Обществения съвет за засилване активността на родителската общност в живота на детската градина.	- С цел създаване на условия за активни и демократично функциониращи общности към детска градина са създадени Обществен съвет и Училищно настоятелство за граждански контрол на управлението. Дейността и функциите им са регламентирани в Закона за предучилищно и училищно образование, Устав на училищно настоятелство и Правилник издаден от МОН; -Осъществяване процеса на подготовка, обучение и възпитание на децата да се извършва във взаимодействие и сътрудничество с родителите им ; -полагане на усилия за изграждане на положително отношение към образованието и у родителите. -Мотивиране на родители да помагат да се преодолеят трудности и препятствия, за да се гарантира успешно обучение на децата преди постъпване в подготвителната група, а след това и в началното училище; - Прилагане на модели на поведение, основани на идеите и принципите на гражданското образование ; - Изграждане на капацитет за разработване на проекти и участие в европейски национални програми за развитие на образованието – включване на повече участници в работните групи ; - Привличане на партньори	Разнообразни, системни, интересни и полезни партньорства, осъществявани чрез различни дейности, мероприятия, изяви, работни срещи и други форми на взаимодействие и доверие.

		за участие в проекти-учители, родители, общественост. - Участие на общността във всички проекти и национални програми обявени от МОН и покриващи потребностите на ДГ ;	
--	--	--	--

8. ПЛАН ЗА ИНОВАЦИОННИ ПОЛИТИКИ И УПРАВЛЕНИЕ НА ПРОЦЕСИТЕ – разработване и внедряване на нови методи и техники за развитие на детското заведение с оглед постигане на максимални резултати чрез използване на:

- ☀ Стратегия за работа с хора - работа в екип, техники за успех, уникалност на всеки един от екипа, създаване на база от идеи и среда за тяхното прилагане, взаимопомощ и подкрепа в екипа.
- ☀ Стратегия за насърчаване на учителите - техники за успех, награди и признания, насърчаване чрез стимули, сътрудничество в екипа, регламентирано време за комуникация, споделяне на притеснения, идеи, инициативи, успехи, зачитане лични празници на всеки един от екипа, оценка на всеки един от екипа пред останалите, поддържане на отборен дух. Осигуряване на лично пространство - режим на труд и почивка, зачитане на личния живот, политика на отворени врати.
- ☀ Стратегия за позитивна училищна общност - техники за успех, среда за надграждане на компетенциите, признаване на културни различия, справедливо справяне с всеки казус, човек или проблем.
- ☀ Стратегия за осигуряване на ресурси и материали - осигуряване на спокойна и обезпечена работна среда, материали според нуждите и идеите на екипа с цел прилагане на нови или различни техники за работа с децата.
- ☀ Стратегия за въвеждане на иновации в обучението - свободен избор на техника, метод, средства. Положителна подкрепа за различните стилове на работа, гарантиране на разнообразието и творчеството в работата с децата.

9. ФИНАНСОВО ОСИГУРЯВАНЕ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА СТРАТЕГИЯТА

1. Чрез възможностите на финансиране от държавния и общинския бюджет да се осъществява ефективно, целесъобразно и прозрачно разпредѐление и разходване на средствата за обучение, издръжка и др.
2. Като допълнителен източник за финансиране да се ползва и включването на екипа в разработване на проекти с външно финансиране по различни програми от Структурните фондове на ЕС, Оперативни програми на различни нива, дарения и др.

3. Реализиране на благотворителни кампании, базари, концерти, спектакли за набиране на средства за ДГ.

4. Собствен труд на служители на детската градина, родители, съмишленици и приятели.

10. РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

Дейностите за подбора и развитието на кадрите ще бъдат:

- качествен подбор - прилагане на ясни вътрешни правила при назначаване и освобождаване на кадрите.
- участие на педагогическата колегия при избор на педагогически и непедагогически персонал
- близки и ефективни връзки с университетите и други педагогически структури като банка за кадри
- осигуряване и мотивиране на екипа за участия в обучения с цел повишаване на квалификацията, чрез спазване на изработените правила и план за квалификация в ДГ
- въвеждане на мотивационни инструменти и техники за стимулиране на кадрите-кариерно развитие, финансови стимули, награди, подобряване на условията на труд, обогатяване на базата с нови КИТ, спазване на вътрешните правила

11. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ.

- ☀ Създаване на организация за хуманна, функционална и позитивна образователна среда в детското заведение.
- ☀ Гъвкавост и вариативност в организацията на материалната среда.
- ☀ Творческо разгръщане на наличния потенциал.
- ☀ Използване на нови педагогически технологии в практиката Решаване на проблемите, чрез позитивна вътрешна комуникация.
- ☀ Положителна промяна в мотивите и нагласите на педагогическия колектив.
- ☀ Мотивация за по-висока квалификация на учителите и медицинските сестри.
- ☀ Емоционален комфорт и успешна адаптация на децата. Формиране на чувство за приобщеност към социалната среда.
- ☀ Социален и емоционален комфорт, физическо и психическо здраве и творческо развитие на децата.
- ☀ Мобилност на мениджърските и управленските функции на директора.
- ☀ Разширяване на взаимно полезните контакти на детската градина с другите социални и обществени фактори.
- ☀ Разширяване на взаимодействието-учител-дете-семејство с цел изграждане на детската личност.
- ☀ Подобряване на жизнената среда и материалната база, издигане престижа и авторитета на ДГ „Слънце“ и привличане на по-голям брой нови деца.

12. МОНИТОРИНГ

Целта на мониторинга на дейностите по изпълнение на стратегията е да осигури навременно изпълнение, с оглед изпълнението на дейностите и осъществяване на корективни действия. Разнообразието на дейностите налага всяка от тях да бъде предмет на специален мониторинг. За целта е необходимо изпълнението на всяка дейност да се конкретизира в съответни задачи. Те трябва да позволяват оценка и контрол на напредъка на изпълнението на стратегията в съответствие със спецификата на отделни параметри. Субектът на мониторинга се определя от кръга на отговорните за изпълнението ѝ лица.

13. СРЕДСТВА ЗА МОНИТОРИНГ:

- Отчетите за изпълнение на годишните планове на ДГ „Слънце“ .
- Изпълнението на бюджетните планове за всяка календарна година.
- Видимата част за подобряване на материалната база.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ:

Поставените от мен цели и предложените стратегии и дейности ще се обсъждат и преформулират, като ще се отчитат постоянно променящи се обстоятелства и състоянието на ресурсите – кадрови, финансови, материално-технически, информационни и т.н. Преформулираните цели ще се конкретизират в годишните планове на детското заведение за съответната учебна година, в променени длъжностни характеристики, в план-графици за работа и т. н. Осъществяването на тези цели би повишило ефективността във функционирането, както на отделните подсистеми в детска градина, така и на детската градина като социално звено, осъществяващо специфична обществена поръчка. Осъществяването на целите в единство би обезпечило повишаването на престижа на детското заведение, осигуряване на неговия просперитет в условията на автономност. Бъдещето на образованието не може да бъде предвидено, но може стратегически да бъде проектирано.

Настоящата стратегия има отворен характер и подлежи на корекции.

Изготвил стратегията:.....



Ценка Косерова

Директор на ДГ

„Слънце“

гр. Попово

СЪДЪРЖАНИЕ

1. Въведение.....	стр. 2
2. Анализ на състоянието.....	стр. 2
1.1. Деца.....	стр. 2
1.2. Кадрови ресурси.....	стр. 3
1.3. Възпитателно-образователен процес.....	стр. 4
1.4.Здравеопазване.....	стр. 6
1.5.Учебно-техническа и материална база.....	стр. 7
1.6.Финансиране.....	стр. 9
1.7.Външни фактори.....	стр. 10
2. Мисия.....	стр. 11
3. Визия.....	стр. 11
4. Ценности.....	стр. 12
5. Глобална цел.....	стр. 12
6. Приоритети и подцели.....	стр. 12
7. Дейности за постигане на целите	стр. 14
8. План за иновационни политики и управление на процесите.....	стр. 29
9. Финансово осигуряване изпълнението на стратегията.....	стр. 30
10. Развитие на човешките ресурси.....	стр. 30
11. Очаквани резултати.....	стр. 30
12. Мониторинг.....	стр. 31
13. Средства за мониторинг.....	стр. 31
14. Заключение.....	стр. 31